

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ผลการประเมินตนเองของ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ได้กำหนดให้มีระบบและกลไกการควบคุมคุณภาพการศึกษาภายใน โดยอาศัยตัวบ่งชี้ 4 ตัวบ่งชี้ ได้แก่ ตัวบ่งชี้ที่ 2 การจัดการฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศตามโครงสร้างของหน่วยงานเพื่อสนับสนุนพันธกิจที่เกี่ยวข้อง ตัวบ่งชี้ที่ 3 การบริหารทรัพยากรบุคคล ตัวบ่งชี้ที่ 4 การบริหารงานภายในองค์กร ตัวบ่งชี้ที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพของ

ผลการประเมินตนเองของ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ทั้ง 4 ตัวบ่งชี้ มีคะแนนผลการประเมินเฉลี่ย 4.25 คะแนน อยู่ในระดับดี รายละเอียดคะแนนปรากฏดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 สรุปผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้อย่างสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการประเมิน*	คะแนนการประเมิน
ตัวบ่งชี้ที่ 2 การจัดการฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศตามโครงสร้างของหน่วยงานเพื่อสนับสนุนพันธกิจที่เกี่ยวข้อง	5 ข้อ	4 ข้อ (1,2,3,4)	4 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 3 การบริหารทรัพยากรบุคคล	5 ข้อ	5 ข้อ(1,2,3,4,5)	4 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 4 การบริหารงานภายในองค์กร	5 ข้อ	5 ข้อ(1,2,3,4)	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 5 ระบบและกลไกการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	4 ข้อ	3 ข้อ(1,2,3)	3 คะแนน
ค่าคะแนนเฉลี่ยรวมของทุกตัวบ่งชี้	18 ข้อ	17 ข้อ	4 คะแนน
ระดับคะแนนคุณภาพ	ระดับดี		

*ผลการประเมิน รายงานเป็นจำนวนข้อ ที่หน่วยงานดำเนินการได้และระบุข้อที่หน่วยงานได้ดำเนินการ เช่น ผลการประเมิน 4 ข้อ (1,3,4,5)

จุดเด่น/แนวเสริมจุดเด่น/จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ตัวบ่งชี้ที่ 2 การจัดการฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศตามโครงสร้างของหน่วยงานเพื่อสนับสนุนพันธกิจที่เกี่ยวข้อง
จุดเด่น

ระบบฐานข้อมูลง่ายต่อการสืบค้น สามารถสืบค้นผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย

แนวทางเสริมจุดเด่น

ควรสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้งานได้มากยิ่งขึ้น

ตัวบ่งชี้ที่ 3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

จุดเด่น

บุคลากรกองคลัง มีความตั้งใจที่จะพัฒนาตนเอง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

แนวทางเสริมจุดเด่น

ควรได้รับการสนับสนุนงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากรเพิ่มมากขึ้น

จุดที่ควรพัฒนา

เนื่องจากภารกิจของกองคลัง มีการปฏิบัติงานด้านการติดต่อกับผู้ใช้บริการตลอดเวลา ทำให้ไม่มีเวลาที่จะไปพัฒนาตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่ 4 การบริหารงานภายในองค์กร

จุดเด่น

มีการบริหารจัดการภายในองค์กร โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรภายในกองคลัง อย่างเป็นรูปธรรม

แนวทางเสริมจุดเด่น

ควรมีการพัฒนาบริหารจัดการ ให้เป็นมาตรฐานเพื่อเป็นที่ยอมรับมากขึ้น

ตัวบ่งชี้ที่ 5 ระบบและกลไกการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

จุดที่ควรพัฒนา

ควรมีการปรับปรุงคู่มือและผังการดำเนินงาน