



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

Nakhon Ratchasima Rajabhat University

ผลการดำเนินงาน

รายงานประจำปี 2564

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี



คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณกองคลัง 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564) จัดทำขึ้นโดยกองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมผลงานและเผยแพร่ความก้าวหน้าในการดำเนินงานของกองคลัง สำนักงานอธิการบดี ภายในเล่มประกอบด้วยข้อมูลกองคลัง และผลงานด้านต่างๆ ในรอบปีที่ผ่านมา เช่น โครงสร้างอัตรากำลัง จำนวนบุคลากร งบประมาณ ผลการดำเนินงานการพัฒนาบุคลากร เป็นต้น โดยนำเสนอในรูปแบบตาราง แผนภูมิ และแผนภาพ ตามความเหมาะสม

ขอขอบคุณงานทุกฝ่ายภายในกองคลังที่ให้ความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นอย่างดี ทำให้ได้ข้อมูลรายงานประจำปีที่สำคัญอย่างครบถ้วนพอเพียง และหวังว่ารายงานประจำปีฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัย ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องและผู้สนใจในทั่วไป

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี

ตุลาคม 2564

สารบัญ

	หน้า
ข้อมูลกองคลัง	1
แผนยุทธศาสตร์กองคลัง	7
ผลการดำเนินงานในรอบปี 2564	8

ประวัติความเป็นมา

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี เดิมเป็นหน่วยงานระดับฝ่าย เรียกว่า ฝ่ายการเงิน สังกัดสำนักงานอธิการ ตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พุทธศักราช 2518 โดยการแบ่งส่วนราชการของวิทยาลัยครู นครราชสีมา เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษา

เมื่อวิทยาลัยครูได้มีการเปลี่ยนชื่อเป็นสถาบันราชภัฏ ตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พุทธศักราช 2538 ได้มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการบริหารใหม่ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานอธิการบดี

ต่อมาในปี พ.ศ. 2547 สถาบันราชภัฏนครราชสีมา ได้เปลี่ยนสถานะเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พุทธศักราช 2547 สำนักงานอธิการบดี เป็นส่วนราชการตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ และมีหน่วยงานระดับกองในสังกัด 4 กองตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการได้แก่ กองกลาง กองนโยบายและแผน กองบริหารงานบุคคล และกองพัฒนานักศึกษาโดยฝ่ายการเงินเปลี่ยนเป็นงานการเงิน สังกัดกองกลาง แต่ต่อมาได้มีประกาศของสภามหาวิทยาลัยว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการโดยให้มีหน่วยงานระดับกอง เพิ่มอีก 3 กอง คือ กองคลังและพัสดุ ภายหลังใช้ชื่อว่ากองคลัง กองกิจการพิเศษ กองพัฒนาบุคลากร รวมเป็น 7 กอง จึงให้งานการเงินมาสังกัดกองคลัง ในกองคลังจึงประกอบด้วย งานการเงิน งานบัญชี และงานบริหารทั่วไป

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานสนับสนุนการจัดการศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารการคลังของมหาวิทยาลัย ซึ่งประกอบด้วย งบประมาณแผ่นดิน เงินนอกงบประมาณ และเงินรายได้อื่นๆ ของมหาวิทยาลัย



กองคลังมีปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ดังนี้

ปรัชญา

ปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ให้บริการด้วยความเต็มใจ

วิสัยทัศน์

กองคลังเป็นหน่วยงานสนับสนุนด้านการคลังของมหาวิทยาลัยด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

พันธกิจ

1. การให้บริการด้านการคลังของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
2. บริหารการคลังของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย และมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงการพัฒนาระบบการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้
2. เพื่อส่งเสริมกิจการของมหาวิทยาลัยให้มีระบบบริหารงาน และการบริการด้านการคลังอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และสอดคล้องกับนโยบายบริหารงานของมหาวิทยาลัย
3. เพื่อให้มีระบบสารสนเทศด้านการเงิน การบัญชี ในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย
4. เพื่อให้คำแนะนำแนวทางการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน การบัญชีอย่างมีคุณภาพ
5. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของกองคลังได้รับการพัฒนาด้านทักษะด้านการฝึกอบรม และการบริการ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

“ที่พึ่งของท้องถิ่น”

อัตลักษณ์ของสำนักงานอธิการบดี

“ขั้นตอนเด่นชัด ประหยัดเวลา”

ทิศทางการดำเนินงานในอนาคตของกองคลัง

เป็นหน่วยงานสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย เพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยไปสู่การเป็นสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำ และเป็นหน่วยงานที่ให้บริการ และบริหารงานคลังด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

สภาพทางกายภาพ

สถานที่ตั้งกองคลัง สำนักงานอธิการบดี ตั้งอยู่ที่อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร 9) ชั้น 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา 340 ถ.สุรนารายณ์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000 โทร 044-009009 ต่อ 1570 โทรสาร 044-272818

นโยบายการดำเนินงานของกองคลัง

เพื่อในการดำเนินงานของกองคลัง สำนักงานอธิการบดีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพบรรลุตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของกอง จึงได้กำหนดนโยบายการดำเนินงานไว้ ดังนี้

1

ด้านการบริหารการเงิน และบัญชี คือ พัฒนาระบบบริหารการเงิน และบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้มหาวิทยาลัยได้รับทราบข้อมูล และนำข้อมูลไปใช้ในการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

2

ด้านการบริการ คือ จัดทำผังการดำเนินงานในด้านต่างๆ ที่เป็นการให้บริการเพื่อให้ผู้รับบริการรับทราบขั้นตอน และระยะเวลาในการดำเนินการในแต่ละเรื่อง พัฒนาระบบสารสนเทศการให้บริการงานด้านการคลังเพื่อให้ผู้รับบริการสามารถรับทราบข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว และสำรวจความคิดเห็น และความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านต่างๆ

3

ด้านการบริหารบุคคล คือ จัดระบบการทำงานของบุคลากรในหน่วยงาน และให้มีการทบทวนหน้าที่การทำงาน เพื่อให้บุคลากรทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการส่งเสริมความก้าวหน้าในหน้าที่ของบุคลากรด้วยการฝึกอบรมในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมในมีกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ ขวัญและกำลังใจร่วมกัน

4

ด้านการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ คือ พัฒนาระบบการปฏิบัติงานด้านการคลังเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ

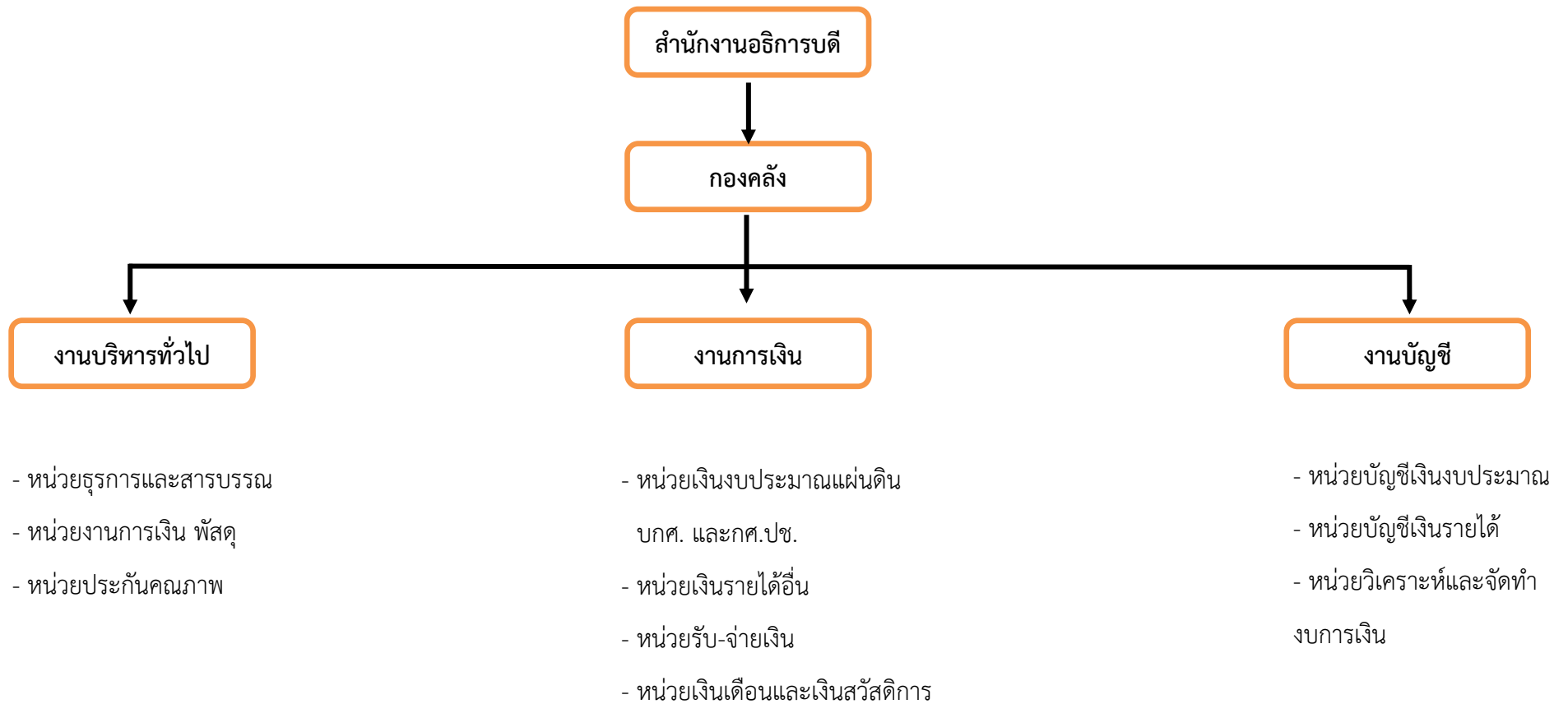
5

ด้านการบริหารจัดการ คือ วางระบบและขั้นตอนในการดำเนินงานต่างๆ ภายในกองคลัง พิจารณาลดขั้นตอนในแต่ละกระบวนการ ดำเนินการเผยแพร่ขั้นตอนในการปฏิบัติงานต่างๆ ให้หน่วยงานและบุคลากรที่ต้องการติดต่อได้รับทราบขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานต่างๆ

6

การสร้างเครือข่าย คือ การสร้างเครือข่ายการทำงานกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย และหน่วยงานภายนอก ด้วยการศึกษาดูงาน หรือการใช้สื่อสังคมออนไลน์เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงาน

โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร



หมายเหตุ เป็นหน่วยงานภายในตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ทำเนียบบุคลากรประจำกองคลัง

1. นางอารีรัตน์ แก่นกลาง	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง/รักษาการหัวหน้างานบัญชี/ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
2. นางสาวยุพา เปื่อนขุนทด	รองผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้างานการเงิน/ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
3. นางสาวรภัฏกุล ไกรสูงเนิน	รักษาการหัวหน้างานบริหารทั่วไป/เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
4. นางสาวพัชรกร เมธাজิตรทิวา	รองหัวหน้างานการเงิน/นักวิชาการเงินและบัญชี
5. นางสาวทัศนีย์ คล่องขยัน	รองหัวหน้างานบัญชี/นักวิชาการเงินและบัญชี
6. นางเพ็ญศรี พุ่มพฤษ	นักวิชาการเงินและบัญชี
7. นางสาววรรณวิไล สีมา	นักวิชาการเงินและบัญชี
8. นางนิษฐา ท่วมประจักษ์	นักวิชาการเงินและบัญชี
9. นางวิจิตรา ประจันตะเสน	นักวิชาการเงินและบัญชี
10. นางกรรณิกา งามวงศ์ธัญชัย	นักวิชาการเงินและบัญชี
11. นางธัญญลักษณ์ พิลาสสมบัติ	นักวิชาการเงินและบัญชี
12. นางสาวกัญญาวิรี จิรทันตศิลป์	นักวิชาการเงินและบัญชี
13. นางสาวภาวิณี สอนพวง	นักวิชาการเงินและบัญชี
14. นางสาวเยาวรัตน์ ปลั่งกลาง	นักวิชาการเงินและบัญชี
15. นางสาวโชติกา หมั่นสระเกษ	นักวิชาการเงินและบัญชี
16. นางสาวนิภาภรณ์ บุญนาน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ข้อมูลบุคลากร

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มีอัตรากำลังในปีงบประมาณ 2564 (ณ วันที่ 30 กันยายน 2564) จำนวน 16 อัตรา จำแนกเป็น ข้าราชการพลเรือนฯ 1 อัตรา พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา 13 อัตรา พนักงานราชการ 1 อัตรา ลูกจ้างชั่วคราว 1 อัตรา ตามสถานภาพและวุฒิการศึกษา ดังนี้

จำนวนบุคลากร กองคลัง จำแนกตามตำแหน่งและประเภทบุคลากร

1. ข้าราชการพลเรือนฯ	จำนวน 1 อัตรา
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ	1 อัตรา
2. พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา	จำนวน 13 อัตรา
นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	1 อัตรา
นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ	11 อัตรา
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ	1 อัตรา
3. พนักงานงานราชการ	จำนวน 1 อัตรา
นักวิชาการเงินและบัญชี	1 อัตรา
4. ลูกจ้างชั่วคราว	จำนวน 1 อัตรา
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1 อัตรา

จำนวนบุคลากร กองคลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน สถานภาพ และวุฒิ การศึกษา	จำนวนบุคลากร					รวม		
	ข้าราชการ พลเรือนฯ	พนักงานใน สถาบันอุดมศึกษา		พนักงาน ราชการ	ลูกจ้าง ชั่วคราว			
	ตรี	ตรี	โท	ตรี	ตรี			
งานบริหาร ทั่วไป	-	1	-	-	1	2	-	2
งานการเงิน	1	8	1	1	-	10	1	11
งานบัญชี	-	2	1	-	-	2	1	3
รวมทั้งสิ้น	1	12	1	1	1	14	2	16

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564

ยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา พ.ศ. 2562-2565



ผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ตามแผนยุทธศาสตร์กองคลัง พ.ศ. 2564

ฉบับปรับปรุง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย

เป้าประสงค์ : มีกระบวนการพัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและทันสมัย

กลยุทธ์ :

- 1.1 การพัฒนาระบบบริหารจัดการเชิงบูรณาการสู่ความเป็นมืออาชีพ
- 1.2 การนำระบบสารสนเทศมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงาน
- 1.3 การบูรณาการความรู้สู่การปฏิบัติงาน

กองคลังมีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างองค์กร มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรกองคลังเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ มีการรับรู้การปฏิบัติงานจากมุมมองต่างๆ ที่มีลักษณะงานที่คล้ายคลึงกัน โดยเครือข่ายของกองคลังมีทั้งหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย และหน่วยงานภายนอก หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น เครื่องมือในการสร้างเครือข่ายของกองคลังใช้สื่อสังคมออนไลน์ อาทิเช่น ไลน์ Facebook เป็นต้น



สำหรับการสร้างเครือข่ายทำให้บุคลากรกองคลัง และบุคลากรในเครือข่ายเกิดความสัมพันธ์อันดีต่อกันมีการช่วยเหลือซึ่งกันและกันอย่างสม่ำเสมอ เกิดการพัฒนางานอย่างเป็นระบบเต็มศักยภาพ โดยมีผู้ที่มีความรู้ความชำนาญคอยให้ข้อเสนอแนะวิธีการ ตลอดจนแนวทางในการปฏิบัติงานที่หลากหลาย

การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศกองคลัง กองคลังมีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับใช้ในการบริหารงานคลังอย่างต่อเนื่อง สำหรับในปีงบประมาณ 2564 กองคลังได้มีการปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงาน โดยการจำแนกหมวดหมู่อย่างชัดเจนเพื่อให้ผู้รับบริการสามารถสืบค้นข้อมูลได้อย่างสะดวกรวดเร็ว อาทิเช่น การค้นหาระเบียบประกาศต่างๆ เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีการเผยแพร่ข้อมูล รายงาน แบบฟอร์ม และข่าวสารผ่านเว็บไซต์ของคลัง สำนักงานอธิการบดี URL : <http://www.old.nrru.ac.th/finance/> เพื่อการเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของกองคลัง นอกจากนี้ยังมีการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการเบิกจ่าย ตลอดจน e-Service สำหรับนักศึกษาและบุคลากร



การประชาสัมพันธ์ข่าวสารกองคลังผ่านสื่อออนไลน์ กองคลังมีการสร้าง Facebook กองคลัง สำนักงานอธิการบดี เพื่อให้ข้อมูล ข่าวสารต่างๆ อาทิเช่น การแจ้งเตือนข่าวสารการรับเงิน เป็นต้น ซึ่งผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว นอกจากนี้ผู้รับบริการยังสามารถซักถามข้อมูลข่าวสารในประเด็นต่างๆ กับบุคลากรกองคลังได้อย่างสะดวก และรวดเร็ว



ระบบการเงิน และระบบบัญชี เป็นส่วนหนึ่งของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS) โดยมหาวิทยาลัยได้พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน วัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน เงินนอกงบประมาณ การจัดทำบัญชีให้มีความสะดวก รวดเร็ว ง่ายต่อการสืบค้นข้อมูล และเป็นปัจจุบัน



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการปฏิบัติงาน และขั้นตอนวิธีการเบิกจ่าย ค่าจ้างเหมาบริการสำหรับโครงการยกระดับเศรษฐกิจ และสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ) ระหว่างวันที่ 11 – 12 มีนาคม 2564 ณ ห้อง 27.01.01 อาคาร 27 ชั้น 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ปีงบประมาณ 2564 เนื่องด้วยมหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการ U2T เพื่อบรรเทาผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา หรือ โควิด-19 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจ้างงานบัณฑิต ประชาชน และนักศึกษา ตลอดจนพัฒนาระบบตำบลต่างๆ ในจังหวัดนครราชสีมา ดังนั้น เพื่อเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณค่าจ้างเหมาบริการสำหรับโครงการยกระดับเศรษฐกิจ และสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ) กองคลังจึงได้จัดโครงการอบรมดังกล่าว ระหว่างวันที่ 11 – 12 มีนาคม 2564 ณ ห้อง 27.01.01 อาคาร 27 ชั้น 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา โดยมีตัวแทนจากผู้รับผิดชอบการเบิกจ่ายจากหน่วยงานต่างๆ เข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพรียงกัน



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ

เป้าประสงค์ : บุคลากรมีศักยภาพในการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์ :

- 2.1 การพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มศักยภาพในการบริหารและการปฏิบัติงาน
- 2.2 การส่งเสริมให้บุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น
- 2.3 การสร้างแรงจูงใจและธำรงไว้ซึ่งบุคลากรที่มีคุณภาพ

การจัดประชุมบุคลากรกองคลัง ประจำปีงบประมาณ 2564 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินงานตามภารกิจหลัก การติดตามผลการดำเนินงาน การประเมินผลการดำเนินงานของกองคลังให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้



กองคลังราชภัฏโคราชรับรางวัล ร่วมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี วันศุกร์แต่งชุดผ้าไทย พบกันยกมือไหว้ กล่าวคำทักทาย “สวัสดี” มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา โดยสำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้จัดกิจกรรม "NRRU วันศุกร์แต่งผ้าไทย" เชิญชวนให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ส่งเสริมภูมิปัญญาผ้าไทย สืบสานพระราชปณิธานของ สมเด็จพระราชชนนีพันปีหลวง ด้วยการใช้และสวมใส่ชุดผ้าไทยมาทำงานในทุกวันศุกร์ เพื่อส่งเสริมและเผยแพร่อัตลักษณ์ผ้าไทยให้ดำรงอยู่ พร้อมทั้งร่วมกันเชิดชูเอกลักษณ์วัฒนธรรมอันดีงามของไทยด้วยการยกมือไหว้ กล่าวคำทักทายสวัสดีเมื่อพบเจอกัน สร้างให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ดี ดำรงอยู่คู่วัฒนธรรมไทยสืบไป อีกทั้งยังช่วยสนับสนุนการสร้างงานสร้างรายได้แก่พี่น้องประชาชนในท้องถิ่นชุมชน ซึ่งเป็นกลไกขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากของชุมชนให้มีความเข้มแข็ง และเนื่องในโอกาสวันราชภัฏ 14 กุมภาพันธ์ ทางสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา จึงได้จัดพิธีมอบรางวัลถ้วยรางวัล พร้อมเกียรติบัตร ให้แก่หน่วยงานและบุคลากรที่ร่วมส่งเสริม สนับสนุนการแต่งกายด้วยชุดผ้าไทยมาทำงานในทุกวันศุกร์ ในวันที่ (19 กุมภาพันธ์ 2564) โดยได้รับเกียรติจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อดิสร เนาวนนท์ อธิการบดี เป็นผู้มอบรางวัล ซึ่งมีหน่วยงานที่ได้รับรางวัลการแต่งผ้าไทยดีเด่น 3 หน่วยงาน ได้แก่ 1. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม 2. คณะสาธารณสุขศาสตร์ 3. กองคลัง สำนักงานอธิการบดี



กองคลังได้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนพัฒนากองคลังประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเขียนคู่มือการปฏิบัติงานและผลงานเชิงวิเคราะห์เพื่อกำหนดตำแหน่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นของสายสนับสนุนสำหรับบุคลากรกองคลัง สำนักงานอธิการบดี ระหว่างวันที่ 19 ตุลาคม ถึงวันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ.2563 ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ อาคาร 9 ชั้น 1 ห้องสำนักงานกองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนยุทธศาสตร์กองคลัง (พ.ศ. 2564-2565) จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงกองคลัง จัดทำแผนพัฒนาระบบสารสนเทศกองคลัง เพื่อให้บุคลากรกองคลังสายสนับสนุนเกิดความรู้ ความเข้าใจ และแนวทางในการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน และเพื่อให้บุคลากรกองคลังสายสนับสนุนสามารถจัดทำคู่มือปฏิบัติงานและผลงานเชิงวิเคราะห์เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

