

คู่มือการพิมพ์รายงานในระบบ MIS สังกองค์คลัง ณ วันสิ้นปีงบประมาณ



MIS Backoffice application

บริการการศึกษา



- [ระบบฐานข้อมูลนักศึกษา](#)
- [ระบบตารางสอน](#)
- [ระบบลงทะเบียน](#)
- [ระบบเกรด](#)
- [ระบบการเงินนักศึกษา](#)
- [ระบบบริการนักศึกษา](#)
- [ระบบส่งข้อมูล UOC](#)
- [ระบบจัดรับนักศึกษา](#)

บริหารจัดการ



- [ระบบบุคลากร](#)
- [ระบบข้อมูลบุคลากร uoc](#)
- [ระบบเงินเดือน](#)
- [ระบบจัดซื้อ/จ้าง/เช่า](#)
- [ระบบคลังพัสดุ](#)
- [ระบบการเงิน](#)
- [ระบบข้อมูลการเงิน uoc](#)
- [ระบบบัญชี](#)
- [ระบบงบประมาณ](#)
- [ระบบตรวจสอบรายรับ-รายจ่าย](#)
- [ระบบ Admin](#)

ต้องการส่วนขยายสำหรับ Chrome ที่ชื่อ [ClickOnce for Google Chrome](#) หากติดตั้งแล้วสามารถเรียกใช้งานโปรแกรมได้ตามปกติ

งานสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS) สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา หมายเลขภายใน 2726



เลือก ระบบคลังพัสดุ

ข้อ 1 รายงานทรัพย์สิน

ระบบคลังพัสดุ



รายการพัสดุ
รายงานวัสดุ
รายงานครุภัณฑ์
รายงานการเช่ารายการครุภัณฑ์
รายงานซ่อมครุภัณฑ์
รายงานทะเบียนคุม
แบบแปลนต่างๆ
ข้อมูลระบบ



ระบบคลังพัสดุ

รายงานแบบแปลนต่างๆ

- รายละเอียดครุภัณฑ์และอุปกรณ์ (แบบแปลน 7)
- แบบสรุปครุภัณฑ์และอุปกรณ์ (แบบแปลน 7)
- แบบรายงานวัสดุคงเหลือ (แบบแปลน 5)
- แบบรายงานสรุปวัสดุคงเหลือ (แบบแปลน 5)
- งบขาดคง (แบบแปลน 8710)
- งบขาดคง (แบบแปลน 8710)
- สรุปอาคาร สิ่งปลูกสร้าง (แบบแปลน 6)
- รายการอาคาร สิ่งปลูกสร้าง (แบบแปลน 6)

รายงานทรัพย์สิน

- รายงานมูลค่าทรัพย์สินสิ่งปลูก
- รายงานทรัพย์สิน
- งบขาดคง (สินทรัพย์อื่นบัญชีและค่าเสื่อม)
- รายละเอียดครุภัณฑ์และอุปกรณ์
- รายงานทรัพย์สินที่ไม่เป็นบัญชี จำแนกตามหน่วยงาน แหล่งเงิน ประเภ
- ประวัติการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

รายงานงบ GF

- Form A : Query

Enter number

Enter number

เลือก แบบแนบต่าง ๆ

เลือก ให้เลือกข้อ 10 รายงานทรัพย์สิน

ปีพัสด ใ้ระบ 2563

ประเภท ให้เลือก ขึ้นบัญชี

ระบุคลังพัสดุ ให้เลือก ระบุ

คลังพัสดุจาก ให้เลือกหน่วยงาน

กค PROCESS

ตัวอย่างรายงานทรัพย์สินที่ขึ้นบัญชี

	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา รายงานทรัพย์สิน	รายงานทรัพย์สินที่มีมูลค่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
---	--	---

หน่วยงาน ให้หน่วยงานตรวจสอบความถูกต้องของรายงานแต่ละประเภทครัดกัน

วิธีการส่งพิมพ์ ให้คลิกขวาแล้วกด Print

ข้อ 2 รายงานแบบสรุปรายการครุภัณฑ์ และค่าเสื่อมราคา

ข้อ 2.1 รายงานครุภัณฑ์ และค่าเสื่อมราคา งบประมาณแผ่นดิน

เลือก แบบแบบต่าง ๆ

เลือก ให้เลือกข้อ 2 แบบสรุปครุภัณฑ์และอุปกรณ์ (แบบแบบ 7)

ปีพัสดุ ให้ระบุ 2563

ประเภท ให้เลือก ขึ้นบัญชี

ประเภทรายงาน ให้เลือก ภาพรวม

ระบบคลังพัสดุ ให้เลือก ระบุ

คลังพัสดุ ให้เลือก หน่วยงาน

รหัสส่งจาก ให้เลือกรหัส 1000 ถึง 1901

กด PROCESS

ตัวอย่างรายงานแบบสรุปครุภัณฑ์ และค่าเสื่อมราคา (งบประมาณแผ่นดิน)

รายการ	ราคาทุน	ค่าเสื่อมราคาประจำปี	ค่าเสื่อมราคาสะสม	ราคาสุทธิ
ครุภัณฑ์สำนักงาน	2,521,770.00	0.00	395,859.36	2,166,110.65
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	767,200.00	0.00	123,703.37	643,496.63
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	2,127,037.80	0.00	713,085.34	1,413,952.46
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	450,890.00	0.00	229,738.37	221,151.63
รวม	5,866,897.80	0.00	1,422,186.43	4,444,711.37

ลงชื่อ.....ผู้รับรองความถูกต้อง
(.....)

หน่วยงาน ให้หน่วยงานตรวจสอบความถูกต้องของรายงานแต่ละประเภทครุภัณฑ์

พร้อมทั้งให้หัวหน้าหน่วยงานลงนามรับรองความถูกต้อง

วิธีการส่งพิมพ์ ให้คลิกขวาแล้วกด Print

ข้อ 2.2 รายงานครุภัณฑ์ และค่าเสื่อมราคา งบเงินนอกงบประมาณ

เลือก แบบแผนต่าง ๆ

เลือก ให้เลือกข้อ 2 แบบสรุปครุภัณฑ์และอุปกรณ์ (แบบแบบ 7)

ปีพัสดุ ให้ระบุ 2563

ประเภท ให้เลือก ขึ้นบัญชี

ประเภทรายงาน ให้เลือก ภาพรวม

ระบบคลังพัสดุ ให้เลือก ระบุ

คลังพัสดุ ให้เลือก หน่วยงาน

รหัสงบจาก ให้เลือกรหัส 2000 ถึง 2999

กด PROCESS

ตัวอย่างรายงานแบบสรุปครุภัณฑ์ และค่าเสื่อมราคา (งบเงินนอกงบประมาณ)

รายการ	ราคาทุน	ค่าเสื่อมราคาประจำปี	ค่าเสื่อมราคาสะสม	ราคาสุทธิ
ครุภัณฑ์สำนักงาน	1,066,920.00	0.00	752,614.97	314,305.03
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	416,510.00	0.00	135,224.99	281,285.01
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	1,770,600.00	0.00	1,527,502.67	243,097.33
ครุภัณฑ์หีบ ซาเลสส์หรือการแพทย์	45,700.00	0.00	45,698.00	2.00
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	1,219,790.00	0.00	1,205,762.72	14,027.28
ครุภัณฑ์บ้านเช่าและครัว	11,650.00	0.00	7,972.22	3,677.78
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าภายใน	97,700.00	0.00	97,696.00	4.00
รวม	4,628,870.00	0.00	3,772,471.57	856,398.43

ลงชื่อ.....ผู้รับรองความถูกต้อง
(.....)

หน่วยงาน ให้หน่วยงานตรวจสอบความถูกต้องของรายงานแต่ละประเภทครุภัณฑ์

พร้อมทั้งให้หัวหน้าหน่วยงานลงนามรับรองความถูกต้อง

วิธีการส่งพิมพ์ ให้คลิกขวาแล้วกด Print

ข้อ 2.3 รายงานครุภัณฑ์ และค่าเสื่อมราคา งบประมาณแผ่นดินและ งบเงินนอกงบประมาณ

เลือก แบบแบบต่าง ๆ

เลือก ให้เลือกข้อ 2 แบบสรุปครุภัณฑ์และอุปกรณ์ (แบบแบบ 7)

ปีพ.ศ. ให้ระบุ 2563

ประเภท ให้เลือก ขึ้นบัญชี

ประเภทรายงาน ให้เลือก ภาพรวม

ระบุคลังพัสดุ ให้เลือก ระบุ

คลังพัสดุ ให้เลือก หน่วยงาน

รหัสงบจาก ให้เลือกรหัส 1000 ถึง 2999

กด PROCESS

ตัวอย่างรายงานแบบสรุปครุภัณฑ์ และค่าเสื่อมราคา (งบประมาณแผ่นดินและงบเงินนอกงบประมาณ)



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

แบบสรุปครุภัณฑ์และอุปกรณ์ (แบบแบบ 7)

รายงานทรัพย์สิน (ที่มีบัญชี) ปี 2563

คลังคณะครุศาสตร์ ถึง คลังคณะครุศาสตร์

รายการ	จำนวน	ค่าเสื่อมราคาประจำปี	ค่าเสื่อมราคาสะสม	ราคาสุทธิ
ครุภัณฑ์สำนักงาน	3,588,690.00	0.00	1,108,274.32	2,480,415.68
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	1,183,710.00	0.00	258,328.36	924,781.64
ครุภัณฑ์โทรคมนาคมและอินเทอร์เน็ต	3,897,637.80	0.00	2,240,588.01	1,657,049.79
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	45,700.00	0.00	45,698.00	2.00
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	1,670,680.00	0.00	1,435,501.08	235,178.91
ครุภัณฑ์ยานพาหนะ	11,650.00	0.00	7,972.22	3,677.78
ครุภัณฑ์สำนักงาน	97,700.00	0.00	97,696.00	4.00
รวม	10,495,767.80	0.00	5,194,658.00	5,301,109.80

ลงชื่อ.....ผู้รับรองความถูกต้อง
(.....)

หน่วยงาน ให้หน่วยงานตรวจสอบความถูกต้องของรายงานแต่ละประเภทครุภัณฑ์

พร้อมทั้งให้หัวหน้าหน่วยงานลงนามรับรองความถูกต้อง

วิธีการส่งพิมพ์ ให้คลิกขวาแล้วกด Print