



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
Nakhon Ratchasima Rajabhat University

รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2567
กองคลัง สำนักงานอธิการบดี



คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณกองคลัง 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) จัดทำขึ้นโดยกองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมผลงานและเผยแพร่ความก้าวหน้าในการดำเนินงานของกองคลัง สำนักงานอธิการบดี ภายในเล่มประกอบด้วยข้อมูลกองคลัง และผลงานด้านต่างๆ ในรอบปีที่ผ่านมา เช่น โครงสร้างอัตรากำลัง จำนวนบุคลากร งบประมาณ ผลการดำเนินงานการพัฒนาบุคลากร เป็นต้น โดยนำเสนอในรูปแบบตาราง แผนภูมิ และแผนภาพ ตามความเหมาะสม

ขอขอบคุณงานทุกฝ่ายภายในกองคลังที่ให้ความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นอย่างดี ทำให้ได้ข้อมูลรายงานประจำปีที่สำคัญอย่างครบถ้วนพอเพียง และหวังว่ารายงานประจำปีฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัย ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องและผู้สนใจในทั่วไป

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี

ตุลาคม 2567

สารบัญ

	หน้า
ข้อมูลกองคลัง	1
แผนยุทธศาสตร์กองคลัง	7
ผลการดำเนินงานในรอบปี 2567	8

ประวัติความเป็นมา

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี เดิมเป็นหน่วยงานระดับฝ่าย เรียกว่า ฝ่ายการเงิน สังกัดสำนักงานอธิการ ตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พุทธศักราช 2518 โดยการแบ่งส่วนราชการของวิทยาลัยครู นครราชสีมา เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษา

เมื่อวิทยาลัยครูได้มีการเปลี่ยนชื่อเป็นสถาบันราชภัฏ ตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พุทธศักราช 2538 ได้มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการบริหารใหม่ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานอธิการบดี

ต่อมาในปี พ.ศ. 2547 สถาบันราชภัฏนครราชสีมา ได้เปลี่ยนสถานะเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พุทธศักราช 2547 สำนักงานอธิการบดี เป็นส่วนราชการตามกฎหมายกระทรวงศึกษาธิการ และมีหน่วยงานระดับกองในสังกัด 4 กองตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการได้แก่ กองกลาง กองนโยบายและแผน กองบริหารงานบุคคล และกองพัฒนานักศึกษาโดยฝ่ายการเงินเปลี่ยนเป็นงานการเงิน สังกัดกองกลาง แต่ต่อมาได้มีประกาศของสภามหาวิทยาลัยว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการโดยให้มีหน่วยงานระดับกอง เพิ่มอีก 3 กอง คือ กองคลังและพัสดุ ภายหลังใช้ชื่อว่ากองคลัง กองกิจการพิเศษ กองพัฒนาบุคลากร รวมเป็น 7 กอง จึงให้งานการเงินมาสังกัดกองคลัง ในกองคลังจึงประกอบด้วย งานการเงิน งานบัญชี และงานบริหารทั่วไป

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานสนับสนุนการจัดการศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารการคลังของมหาวิทยาลัย ซึ่งประกอบด้วย งบประมาณแผ่นดิน เงินนอกงบประมาณ และเงินรายได้อื่นๆ ของมหาวิทยาลัย



กองคลังมีปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ดังนี้

ปรัชญา

ปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ให้บริการด้วยความเต็มใจ

วิสัยทัศน์

กองคลังเป็นหน่วยงานสนับสนุนด้านการคลังของมหาวิทยาลัยด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

พันธกิจ

1. การให้บริการด้านการคลังของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
2. บริหารการคลังของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย และมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงการพัฒนาระบบการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้
2. เพื่อส่งเสริมกิจการของมหาวิทยาลัยให้มีระบบบริหารงาน และการบริการด้านการคลังอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และสอดคล้องกับนโยบายบริหารงานของมหาวิทยาลัย
3. เพื่อให้มีระบบสารสนเทศด้านการเงิน การบัญชี ในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย
4. เพื่อให้คำแนะนำแนวทางการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน การบัญชีอย่างมีคุณภาพ
5. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของกองคลังได้รับการพัฒนาด้านทักษะด้านการฝึกอบรม และการบริการ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

“ที่พึ่งของท้องถิ่น”

อัตลักษณ์ของสำนักงานอธิการบดี

“ขั้นตอนเด่นชัด ประหยัดเวลา”

ทิศทางการดำเนินงานในอนาคตของกองคลัง

เป็นหน่วยงานสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย เพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยไปสู่การเป็นสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำ และเป็นหน่วยงานที่ให้บริการ และบริหารงานคลังด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

สภาพทางกายภาพ

สถานที่ตั้งกองคลัง สำนักงานอธิการบดี ตั้งอยู่ที่อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร 9) ชั้น 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา 340 ถ.สุรนารายณ์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000 โทร 044-009009 ต่อ 1570 โทรสาร 044-272818

นโยบายการดำเนินงานของกองคลัง

เพื่อในการดำเนินงานของกองคลัง สำนักงานอธิการบดีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพบรรลุตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของกอง จึงได้กำหนดนโยบายการดำเนินงานไว้ ดังนี้

1

ด้านการบริหารการเงิน และบัญชี คือ พัฒนาระบบบริหารการเงิน และบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้มหาวิทยาลัยได้รับทราบข้อมูล และนำข้อมูลไปใช้ในการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

3

ด้านการบริหารบุคคล คือ จัดระบบการทำงานของบุคลากรในหน่วยงาน และให้มีการทบทวนหน้าที่การทำงาน เพื่อให้บุคลากรทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการส่งเสริมความก้าวหน้าในหน้าที่ของบุคลากรด้วยการฝึกอบรมในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมในมีกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ ขวัญและกำลังใจร่วมกัน

5

ด้านการบริหารจัดการ คือ วางระบบและขั้นตอนในการดำเนินงานต่างๆ ภายในกองคลัง พิจารณาลดขั้นตอนในแต่ละกระบวนการ ดำเนินการเผยแพร่ขั้นตอนในการปฏิบัติงานต่างๆ ให้หน่วยงานและบุคลากรที่ต้องการติดต่อได้รับทราบขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานต่างๆ

2

ด้านการบริการ คือ จัดทำผังการดำเนินงานในด้านต่างๆ ที่เป็นการให้บริการเพื่อให้ผู้รับบริการรับทราบขั้นตอน และระยะเวลาในการดำเนินการในแต่ละเรื่อง พัฒนาระบบสารสนเทศการให้บริการงานด้านการคลัง เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถรับทราบข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว และสำรวจความคิดเห็น และความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านต่างๆ

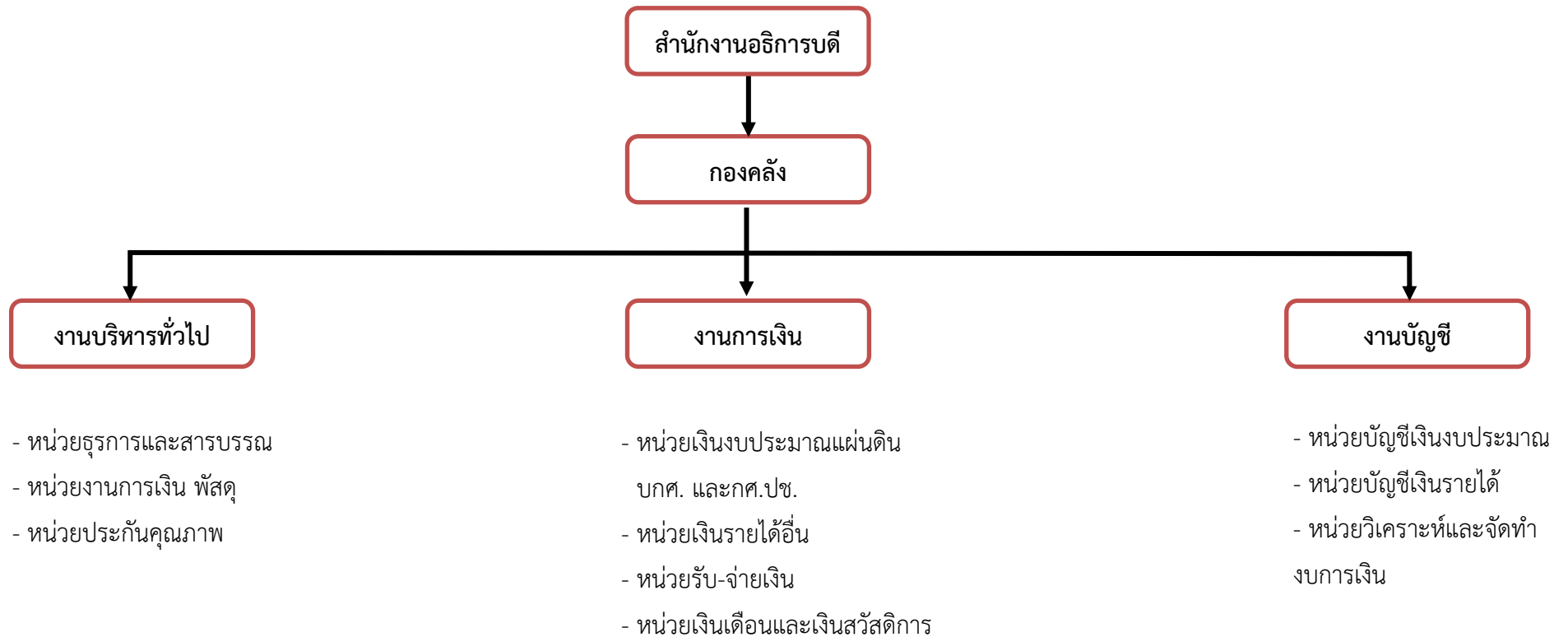
4

ด้านการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ คือ พัฒนาระบบการปฏิบัติงานด้านการคลังเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ

6

การสร้างเครือข่าย คือ การสร้างเครือข่ายการทำงานกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย และหน่วยงานภายนอก ด้วยการศึกษาดูงาน หรือการใช้สื่อสังคมออนไลน์เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงาน

โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร



หมายเหตุ เป็นหน่วยงานภายในตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ทำเนียบบุคลากรประจำกองคลัง

1. นางอารีรัตน์ แก่นกลาง	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้างานบัญชี/ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
2. นางสาววรรณวิไล สีมา	รองผู้อำนวยการกองคลัง/นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
3. นางสาวพัชรกร เมธกิจรติวา	หัวหน้างานการเงิน/นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
4. นางสาวทัศนีย์ คล่องขยัน	รองหัวหน้างานบัญชี/นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
5. นางสาวรภัฏกุล ไกรสูงเนิน	รักษาราชการหัวหน้างานบริหารทั่วไป/เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
6. นางเพ็ญศรี พุ่มพฤษ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
7. นางนิษฐา ท่วมประจักษ์	นักวิชาการเงินและบัญชี
8. นางวิจิตรา ประจันตะเสน	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
9. นางกรรณิกา งามวงศ์ธัญชัย	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
10. นางธัญญลักษณ์ พิลาสมบัติ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
11. นางสาวกัญญาวีร์ จิรทันตศิลป์	นักวิชาการเงินและบัญชี
12. นางสาวภาวิณี สอนพวง	นักวิชาการเงินและบัญชี
13. นางสาวเยาวรัตน์ ปลั่งกลาง	นักวิชาการเงินและบัญชี
14. นางสาวโชติกา หมั่นสระเกษ	นักวิชาการเงินและบัญชี
15. นางสาวกคินี วิทย์ศลาพงษ์	นักวิชาการเงินและบัญชี
16. นางสาวชนิษฐา เมฆะวัฒนะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ข้อมูลบุคลากร

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มีอัตรากำลังในปีงบประมาณ 2567 (ณ วันที่ 30 กันยายน 2567) จำนวน 16 อัตรา จำแนกเป็น พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา 15 อัตรา พนักงานราชการ 1 อัตรา ตามสถานภาพและวุฒิการศึกษา ดังนี้

จำนวนบุคลากร กองคลัง จำแนกตามตำแหน่งและประเภทบุคลากร

1. พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา	จำนวน 15 อัตรา		
นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	8	อัตรา	
นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ	5	อัตรา	
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ	1	อัตรา	
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ	1	อัตรา	
2. พนักงานงานราชการ	จำนวน 1 อัตรา		
นักวิชาการเงินและบัญชี	1	อัตรา	

จำนวนบุคลากร กองคลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน่วยงาน สถานภาพ และวุฒิ การศึกษา	จำนวนบุคลากร			รวม		
	พนักงานใน สถาบันอุดมศึกษา		พนักงาน ราชการ			
	ตรี	โท	ตรี	ตรี	โท	รวม
งานบริหาร ทั่วไป	2	-	-	2	-	2
งานการเงิน	9	1	1	10	1	11
งานบัญชี	2	1	-	2	1	3
รวมทั้งสิ้น	13	2	1	14	2	16

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2567

ยุทธศาสตร์ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา พ.ศ. 2566 - 2570

วิสัยทัศน์	กองคลังเป็นหน่วยงานสนับสนุนด้านการคลังของมหาวิทยาลัยด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย		
พันธกิจ	1. การให้บริการด้านการคลังของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา 2. บริหารการคลังของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย		
ยุทธศาสตร์	การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง	พัฒนาศักยภาพบุคลากรและส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพ	
เป้าประสงค์	1. มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ 2. มีกระบวนการปฏิบัติงานและการให้บริการที่มีคุณภาพ	บุคลากรมีคุณภาพ มีความสุขในการทำงาน และรักองค์กร	
โครงการ/กิจกรรม	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง	โครงการให้คำปรึกษาด้านกฎ ระเบียบ แนวปฏิบัติในการบริหารงานกองคลัง	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามแผนยุทธศาสตร์กองคลัง พ.ศ. 2566-2570

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพรองรับการเปลี่ยนแปลง

เป้าประสงค์ : 1. มีระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

2. มีกระบวนการปฏิบัติงาน และการให้บริการที่มีคุณภาพ

กลยุทธ์ :

1.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารกองคลัง

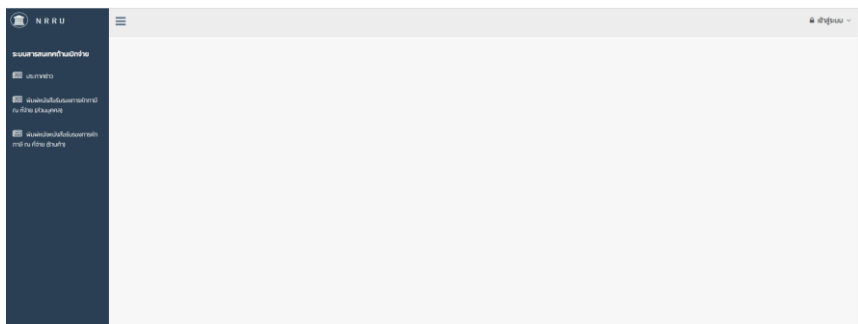
1.2 ยกระดับการให้บริการของกองคลัง

1.3 การพัฒนาสภาพแวดล้อมภายใน และภายนอกหน่วยงาน

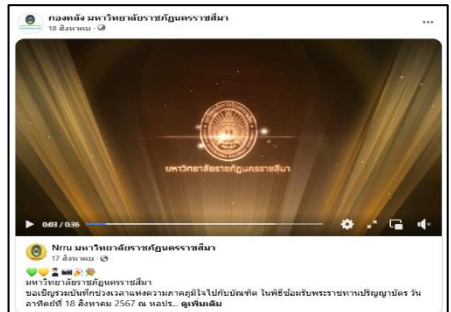
กองคลังมีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างองค์กร มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรกองคลังเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ มีการรับรู้การปฏิบัติงานจากมุมมองต่างๆ ที่มีลักษณะงานที่คล้ายคลึงกัน โดยเครือข่ายของกองคลังมีทั้งหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย และหน่วยงานภายนอก หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น เครื่องมือในการสร้างเครือข่ายของกองคลังใช้สื่อสังคมออนไลน์ เช่น ไลน์ Facebook เป็นต้น



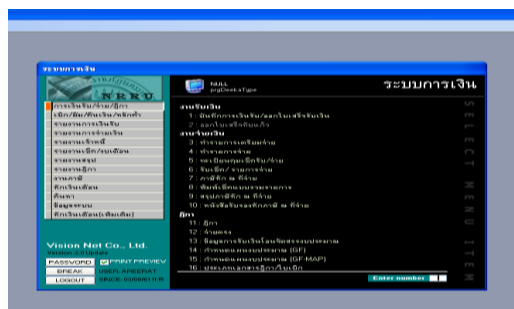
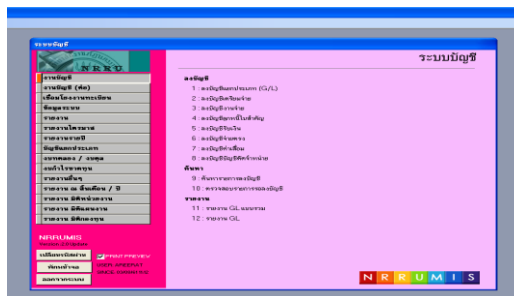
สำหรับการสร้างเครือข่ายทำให้บุคลากรกองคลัง และบุคลากรในเครือข่ายเกิดความสัมพันธ์อันดีต่อกันมีการช่วยเหลือซึ่งกันและกันอย่างสม่ำเสมอ เกิดการพัฒนางานอย่างเป็นระบบเต็มศักยภาพ โดยมีผู้ที่มีความรู้ความชำนาญคอยให้ข้อเสนอแนะวิธีการ ตลอดจนแนวทางในการปฏิบัติงานที่หลากหลาย

[illegible]

การประชาสัมพันธ์ข่าวสารกองคลังผ่านสื่อออนไลน์ กองคลังมีการสร้าง Facebook กองคลัง สำนักงานอธิการบดี เพื่อให้ข้อมูล ข่าวสารต่างๆ อาทิเช่น การแจ้งเตือนข่าวสารการรับเงิน เป็นต้น ซึ่งผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว นอกจากนี้ผู้รับบริการยังสามารถซักถาม ข้อมูล ข่าวสารในประเด็นต่างๆ กับบุคลากรกองคลังได้อย่างสะดวก และรวดเร็ว



ระบบการเงิน และระบบบัญชี เป็นส่วนหนึ่งของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS) โดยมหาวิทยาลัยได้พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน วัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน เงินนอกงบประมาณ การจัดทำบัญชีให้มีความสะดวก รวดเร็ว ง่ายต่อการสืบค้นข้อมูล และเป็นปัจจุบัน



โครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง ระหว่าง 2 มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงานอธิการบดี

เนื่องด้วย คณะทำงานจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี สนใจเข้าร่วมประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการประสบการณ์การทำงานซึ่งกันและกันระหว่างบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยและภายนอกมหาวิทยาลัยของหน่วยงานอื่นที่มีลักษณะการดำเนินงานคล้ายคลึงกันโดยมี งานพัสดุ งานทรัพย์สินและรายได้ สำนักงานสภาและกองคลังเข้าร่วมบรรยายกระบวนการทำงาน วันที่ 23 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องประชุม ดร.เศวณิด ชั้น 3 อาคาร 9 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังอย่างต่อเนื่องอีกทั้งยังสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกันระหว่างมหาวิทยาลัยในเครือเดียวกัน



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ต้อนรับคณะทำงานจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี เข้าร่วมดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนางานด้านบัญชีระหว่างบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยและภายนอกมหาวิทยาลัยของหน่วยงานอื่นที่มีลักษณะการดำเนินงานคล้ายคลึงกัน ระหว่างวันที่ 24 - 28 มิถุนายน 2567 ณ ห้องประชุมสำนักงานกองคลัง อาคาร 9 ชั้น 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านงานบัญชี และพัฒนาศักยภาพบุคลากร อีกทั้งยังแลกเปลี่ยนเรียนรู้การปฏิบัติงานเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานภายใต้สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ



สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครราชสีมา ได้เข้าตรวจสอบระหว่างกมลมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา งวดปีงบประมาณ 2567 ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. 2561 ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2567 ถึงวันที่ 15 สิงหาคม 2567 โดยมีการประชุมปิดตรวจเมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2567 ณ ห้องประชุมสำนักงานอธิการบดี อาคาร 9 ชั้น 1 เวลา 14.00 น.



โครงการทำลายเอกสารหลักฐานทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ณ ห้องสำนักงานกองคลัง อาคาร 9 ชั้น 1 และชั้น 15 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทำลายเอกสารทางการเงินปีงบประมาณเก่าจนถึงปี พ.ศ.2555 เพิ่มพื้นที่ใช้สอยในสำนักงานและห้องเก็บเอกสาร อีกทั้งยังทำลายเอกสารทางการเงินมีการจัดเก็บเป็นระบบ สามารถสืบค้นได้ คำนวณรวดเร็ว ประหยัดเวลา และจากการจ้างบริษัทภายนอกใช้เครื่องย่อยสลายเอกสารทางการเงินส่งผลให้กองคลังมีรายได้จากการขายเศษขยะที่ย่อยสลายเพื่อนำส่งเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย ซึ่งการดำเนินโครงการดังกล่าวมีผลให้สภาพแวดล้อมการทำงานมีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อยมากยิ่งขึ้น



โครงการปรับปรุงพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการเบิกจ่ายเพื่อตรวจสอบข้อมูลค่าตอบแทน
ณ ห้องสำนักงานกองคลัง อาคาร 9 ชั้น 1 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่ออำนวยความสะดวกในการตรวจสอบ
ข้อมูลการเบิกจ่าย ข้อมูลค่าตอบแทน สำหรับบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยและผู้รับบริการให้สามารถ
รับทราบข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว โดยปรับปรุงพัฒนาการทำงานของบุคลากรให้ตอบสนองต่อความ
ต้องการของผู้รับบริการ และยังทำให้ลดรอบระยะเวลาการปฏิบัติงานและปรับปรุงพัฒนาระบบการ
ปฏิบัติงานให้มีกระบวนการเป็นสากลยิ่งขึ้น สรุปผลการประเมินโครงการดังกล่าว มีผู้ตอบแบบสอบถาม
ทั้งสิ้น 20 คน โดยผลรวมเฉลี่ยได้ที 4.63 ระดับความพึงพอใจมาก โดยสามารถจำแนกตามประเภท
ความพึงพอใจได้ดังนี้

- 1) ระบบสารสนเทศเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน ความพึงพอใจมากที่สุด ค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 4.60
- 2) ข้อมูลตอบสนองตรงตามความต้องการของผู้ใช้ ความพึงพอใจมากที่สุด ค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 4.65
- 3) ความพึงพอใจในภาพรวมต่อการใช้งานระบบ ความพึงพอใจมากที่สุด ค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 4.65

[illegible]



pls Areerat

<https://forms.gle/GRLZLA18ypR9pbVD>

แบบสำรวจความพึงพอใจระบบ...

แบบสำรวจความพึงพอใจระบบ...

สามที กองคลัง สำนักงบและอิกิรณบดี

ใช้พัฒนาระบบสารสนเทศด้านการเบิกจ่าย เพื่อตรวจสอบและแจ้งข้อมูลค่าตอบแทนสำหรับบุคลากร นั้น

บุคลากรสามารถตรวจสอบการคำนวณค่าตอบแทนที่เบิกจ่าย จำนวนวันรับ เงินที่รับเงิน บัญชีที่รับเงิน ได้ด้วยตนเอง

ใช้ยึดถือประสตรค์เพื่อปรับปรุงพัฒนาระบบการปฏิบัติงาน ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และอำนวยความสะดวกแก่ผู้บริหาร

ดังนั้น ขอความกรุณาทุกท่านช่วยประเมินผลความพึงพอใจใช้จากระบบข้างต้นเพื่อการพัฒนาที่ดีขึ้นต่อไป และขอขอบพระคุณมา ณ ที่นี้

12:39 PM

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพบุคลากรและส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพ

เป้าประสงค์ : บุคลากรมีคุณภาพ มีความสุขในการทำงาน และรักษองค์กร

กลยุทธ์ :

- 2.1 พัฒนาสมรรถนะบุคลากรเพื่อรองรับการพัฒนามหาวิทยาลัย
- 2.2 พัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

การเข้าศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการองค์กร และการปฏิบัติงานของบุคลากร กองคลัง ประจำปีงบประมาณ 2567 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรเกิดการพัฒนาความรู้และได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการคลัง ทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น วันที่ 21 - 23 เมษายน พ.ศ. 2567 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จังหวัดจันทบุรี และ จังหวัดฉะเชิงเทรา



การเข้าร่วมโครงการอบรมของบุคลากร กองคลัง สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ต.ค. 2566 – 31 ก.ย. 2567)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ชื่อโครงการ	ประเภทสถานที่โครงการ	ระบุเลขที่คำสั่ง	สถานที่เข้าร่วมอบรม	วันที่เข้าร่วมอบรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานผู้จัดโครงการ
1	นางอารีรัตน์ แก่นกลาง	ประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกหักหลักส่งเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	online	-	Facebook Live กรมบัญชีกลาง	3 เมษายน 2567	เพื่อรองรับการปฏิบัติงานเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 มีผลใช้บังคับ	กรมบัญชีกลาง
		โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กร	onsite	1975/2567	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จังหวัดจันทบุรี	21-23 เมษายน 2567	เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์และความคิดเห็นร่วมกับบุคลากรในสายงานเดียวกัน และเพิ่มพูนความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน	กองคลัง
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพลิกโฉมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากรเพื่อรองรับการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต	onsite	2374/2567	โรงแรมเซนดีไทรบะบีชรีสอร์ท และเอกสุวรรณโฮมสเตย์ จังหวัดจันทบุรี	19-21 พฤษภาคม 2567	เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการของบุคลากรสำนักงานอธิการบดี	สำนักงานอธิการบดี
		ประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ ตัวชี้วัดและกลยุทธ์ การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	onsite	ที่ 5179/2567	ห้องประชุมสระบัว หอประชุมราชภัฏวชิรเสถียร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	วันศุกร์ ที่ 30 สิงหาคม 2567	ระดมสมอง ทบทวนเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ ตัวชี้วัด และกลยุทธ์ การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	กองนโยบายและแผน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ชื่อโครงการ	ประเภทสถานที่โครงการ	ระบุเลขที่คำสั่ง	สถานที่เข้าร่วมอบรม	วันที่เข้าร่วมอบรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานผู้จัดโครงการ
2	น.ส.วรรณวิไล สิม่า	โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาการบริหารจัดการองค์กร และการปฏิบัติงานของบุคลากรกองคลัง	onsite	1975/2567	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	21-23 เมษายน 2567	1.เพื่อให้เกิดการพัฒนาความรู้ของบุคลากรกองคลัง 2. เพื่อให้บุคลากรกองคลังได้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านกองคลัง 3.เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
		อบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพลิกโฉมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากรเพื่อรองรับการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต	onsite	2374/2567	โรงแรมเซนดีไทรบะบีชรีสอร์ท และ เอกสุวรรณโฮมสเตย์	19-21 พฤษภาคม 2567	เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันของบุคลากรสำนักงานอธิการบดี	สำนักงานอธิการบดี
		อบรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	onsite	3283/2567	ห้องประชุมสุวัจน์ ลิปตพัลลภ 2 อาคาร 31 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	18 มิถุนายน 2567	ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ	กองประกันคุณภาพการศึกษา
		อบรมเชิงปฏิบัติการ จริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐระบบงบประมาณ การเฝ้าระวังการคลังภาครัฐ ข้อตรวจพบและข้อควรระวัง ในการเบิกจ่ายงบประมาณ	onsite	ที่ 3834/2567	ห้องประชุม ดร.ดาวนิต เตาฉานนท์ อาคาร 9 ชั้น 3 ม.ร.ว.ม.	11 กรกฎาคม 2567	เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่ หรือผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณ และการเงินการคลัง	งานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ชื่อโครงการ	ประเภทสถานที่โครงการ	ระบุเลขที่คำสั่ง	สถานที่เข้าร่วมอบรม	วันที่เข้าร่วมอบรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานผู้จัดโครงการ
3	นางเพ็ญศรี พุ่มพฤกษ์	โครงการเทคนิคการสื่อสารเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กร	onsite	1498/2567	อาคาร 36 ชั้น 2	25 มีนาคม 2567	เพื่อให้ความรู้เทคนิคการสื่อสารเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กร	สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา
		โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กรและการปฏิบัติงานของบุคลากรกองคลัง	onsite	1975/2567	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	21-23 เมษายน 2567	1.เพื่อให้เกิดการพัฒนาความรู้ของบุคลากรกองคลัง 2. เพื่อให้บุคลากรกองคลังได้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการคลัง 3.เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	กองคลัง
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนบล็อกโอม (Reinventing)และพัฒนาสมรรถนะบุคลากรเพื่อรองรับการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต	onsite	2374/2567	โรงแรมเซนดี ไทเปเช่ บิซริสอร์ท และเอกสุวรรณโยสมเลย์ จังหวัดจันทบุรี	19-21 พฤษภาคม 2567	เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันของบุคลากรสำนักงานอธิการบดี	สำนักงานอธิการบดี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ชื่อโครงการ	ประเภทสถานที่โครงการ	ระบุเลขที่คำสั่ง	สถานที่เข้าร่วมอบรม	วันที่เข้าร่วมอบรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานผู้จัดโครงการ
4	นางนิษฐา ท่วมประจักษ์	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ	onsite	6507/2566	กรมบัญชีกลาง	16 พฤศจิกายน 2566	ประชุมชี้แจงและฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการปรับเงื่อนไขวิธีการจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิก (ส่วนกลาง)	กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือนเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จ บำนาญ กรมบัญชีกลาง
		อบรมคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	online	-	กองคลัง	29 เมษายน 2567	เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีสมรรถนะสูง มีธรรมาภิบาล และมีความเป็นสากล	สำนักงานอธิการบดี
		บทบาทสำคัญของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน กบข.ประจำส่วนราชการ	online		โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา (ลาตัมพอน)	1 สิงหาคม 2567	เพื่อชักชวนความเข้าใจในการประสานงานและปฏิบัติงานกับ กบข.	กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ กบข.
		อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะบุคลากรสายสนับสนุน เรื่อง เทคนิคการเขียนแบบประเมินเพื่อแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น	onsite	2342/2567	ห้องประชุมสุวัจน์ ลิปตพัลลภ 3 ชั้น 8 อาคาร 31	23-24 พฤษภาคม 2567	เพื่อให้บุคลากรทราบเทคนิคการเขียนแบบประเมินเพื่อได้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	งานสรรหาบรรจุแต่งตั้งกองบริหารงานบุคคล
		ทบทวนเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ ตัวชี้วัด และกลยุทธ์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	onsite	คำสั่งที่ 5179/2567	ห้องประชุมสระบัว หอประชุมราชภัฏรังสฤษฎ์	30 สิงหาคม 2567	เพื่อทบทวนเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ ตัวชี้วัด และกลยุทธ์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ชื่อโครงการ	ประเภทสถานที่โครงการ	ระบุเลขที่คำสั่ง	สถานที่เข้าร่วมอบรม	วันที่เข้าร่วมอบรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานผู้จัดโครงการ
5	นางสาวพัชรกร เมธจักรทิศา	ประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกหักล้างเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567 ชุดใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567 ไปพลางก่อน	online	-	Live ทาง Facebook Page :กรมบัญชีกลาง The Comptroller General's Department	3 เมษายน 2567	เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai	กรมบัญชีกลาง
		โครงการศึกษาฐาน เพื่อพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กร และการปฏิบัติงานของบุคลากรกองคลัง	onsite	1975/2567	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี และ แชนด์ศูนย์เจ้าหลาว บีช รีสอร์ท	21-23 เมษายน 2567	1.เพื่อให้เกิดการพัฒนาความรู้ของบุคลากรกองคลัง 2. เพื่อให้บุคลากรกองคลังได้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการคลัง 3.เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
		อบรมการเบิกจ่ายงบประมาณเบิกแทนกัน เงินอุดหนุนทั่วไป	onsite	1988/67	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	30 เมษายน 2567	เพื่อให้บุคลากรของ สป.อว. ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงินที่ได้รับจาก สป.อว.มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายงบประมาณเบิกแทนกันเงินอุดหนุนทั่วไป	สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
		การอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพลิกโฉม (Reinvention) และพัฒนาสมรรถนะบุคลากรเพื่อรองรับการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้ค่อคชีวิต	onsite	2374/2567	โรงแรมเชนด่ ไทโรเปช บีช รีสอร์ท และเอกสุวรรณโฮมสเตย์ จังหวัดจันทบุรี	วันที่ 19-21 พฤษภาคม 2567	เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันของบุคลากรสำนักงานอธิการบดี	สำนักงานอธิการบดี
		อบรม "ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา" และเข้าร่วมถอดแบบวิธีการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (ITT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	onsite	3283/2567	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา อาคาร 31 ชั้น 3 ห้องประชุมสุรจันธิพัฒน์ 2	วันที่ 18 มิถุนายน 2567	เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	กองประกันคุณภาพ
		ประชุมชี้แจงการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	online		Facebook Live page: กรมบัญชีกลาง The Comptroller General's Department	วันที่ 3 กันยายน 2567	เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบ New GFMS Thai ในการเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานก่อนสิ้นปีงบประมาณได้อย่างถูกต้องครบถ้วน	กรมบัญชีกลาง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ชื่อโครงการ	ประเภทสถานที่โครงการ	ระบุเลขที่คำสั่ง	สถานที่เข้าร่วมอบรม	วันที่เข้าร่วมอบรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานผู้จัดโครงการ
6	นางวิจิตรา ประจันตะเสน	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในระบบบำนาญ บำนาญ และสวัสดิการรักษายาบาล(Digital Pension)	online	-	ระบบออนไลน์ โปรแกรม Microsoft Teams ของ กรมบัญชีกลาง	6 กุมภาพันธ์ 2024	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในระบบ Digital Pension	กรมบัญชีกลาง
		โครงการศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กร และการปฏิบัติงานของบุคลากรกองคลัง	onsite	ที่ 1975/2567	สถานที่อบรม - มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี และ เขาคันคองส์ เจ้าหลาว บีช รีสอร์ท	21 เมษายน 2024	1.เพื่อให้เกิดการพัฒนาความรู้ของบุคลากรกองคลัง 2. เพื่อให้บุคลากรกองคลังได้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการคลัง 3.เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพลิกโฉม (Reinventing) และพัฒนาสมรรถนะบุคลากรเพื่อรองรับการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต	onsite	ที่ 2374/2567	โรงแรมเซนต์ ไทโรส บีช รีสอร์ท และเอกสุวรรณโฮมสเตย์ จันทบุรี	19-21 พฤษภาคม 2567	เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันของบุคลากรสำนักงานอธิการบดี	สำนักงานอธิการบดี
		ประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนเป้าหมายแผนแม่บทฯ ตัวชี้วัด และกลยุทธ์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	onsite	ที่ 5179/2567	ห้องประชุมสระบัว หอประชุมราชภัฏรังสฤษฎ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	30 สิงหาคม 2567	สำหรับใช้เป็นกรอบแนวทางการจัดทำแผนงาน/โครงการ และการจัดสรรทรัพยากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และปีต่อไป	กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ชื่อโครงการ	ประเภทสถานที่โครงการ	ระบุเลขที่คำสั่ง	สถานที่เข้าร่วมอบรม	วันที่เข้าร่วมอบรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานผู้จัดโครงการ
7	น.ส.ภคินี วิทย์ศลาพงษ์	โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กร และการปฏิบัติงานของบุคลากรกองคลัง	onsite	1975/2567	จันทบุรี	21 เมษายน 2567	1.เพื่อให้เกิดการพัฒนาความรู้ของบุคลากรกองคลัง 2. เพื่อให้บุคลากรกองคลังได้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการคลัง 3.เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	กองคลัง
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการนำส่วรังสฤษฎ์ครูสุขภาวะ	onsite	1884/2567	ห้องบรรยาย 27.04.01 ชั้น 4 อาคาร 27	3 เมษายน 2567	เพื่อเสริมสร้างมหาวิทยาลัยราชภัฏไปสู่สังคมสุขภาวะ	คณะสาธารณสุขศาสตร์
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพลิกโฉม (Reinventing)และพัฒนาสมรรถนะบุคลากรเพื่อรองรับการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต	onsite	2374/2567	โรงแรมเซนต์ ไทโรส บีช รีสอร์ท และเอกสุวรรณโฮมสเตย์	19-21 พ.ค. 2567	เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันของบุคลากรสำนักงานอธิการบดี	สำนักงานอธิการบดี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ชื่อโครงการ	ประเภทสถานที่โครงการ	ระบุเลขที่คำสั่ง	สถานที่เข้าร่วมอบรม	วันที่เข้าร่วมอบรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานผู้จัดโครงการ
8	นางกรรณิกา จามวงศ์ณชัย	โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กรและการปฏิบัติงานของบุคลากรกองคลัง	onsite	1975/2567	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จังหวัดจันทบุรี	22 เมษายน 2567	1.เพื่อให้กิจการพัฒนาความรู้ของบุคลากรกองคลัง 2. เพื่อให้บุคลากรกองคลังได้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการคลัง 3.เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	กองคลัง สำนักงานอธิการบดี
		โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณ วิชาชีพ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	online	-	ณ ห้องประชุม ดร.เศวตนิค เศษานนท์	29 เมษายน 2567	เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในแนวทางการทุจริตคอร์รัปชันในการปฏิบัติงานช่วยยกระดับธรรมาภิบาลรวมถึงคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีสมรรถนะสูงมีธรรมาภิบาล	กองบริหารงานบุคคล
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพลิกโฉม(Reinventing) และพัฒนาสมรรถนะบุคลากรเพื่อรองรับการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต	onsite	2374/2567	โรงแรมเซนต์โทรเปซ บีช รีสอร์ท และเลกสวอร์ธน์ โฮมสเตย์ จ.จันทบุรี	19-21 พฤษภาคม 2567	เพื่อส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ทักษะการทำงานได้มีโอกาสดูแลเปลี่ยนแปลงประสบการณ์การทำงานซึ่งกันและกันสร้างความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานเพื่อประโยชน์ในการขับเคลื่อนงานของมหาวิทยาลัย	สำนักงานอธิการบดี
		โครงการอบรม ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITAI)มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	onsite	ที่ 3283/2567 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2567	ณ ห้องประชุมสุวัจน์ ลิปตพัลลภ 2 อาคาร 31 ชั้น 3	18 มิถุนายน 2567	เพื่อให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาเกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานที่ถูกต้องใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานให้ถูกต้องลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	กองประกันคุณภาพและการศึกษา
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ชื่อโครงการ	ประเภทสถานที่โครงการ	ระบุเลขที่คำสั่ง	สถานที่เข้าร่วมอบรม	วันที่เข้าร่วมอบรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานผู้จัดโครงการ
9	น.ส.ทัศนีย์ คล่องขยัน	โครงการศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กร และการปฏิบัติงานของบุคลากรกองคลัง	onsite	1975/2567	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี และ แชนด์ลูนส์ เจ้าหลาว บีช รีสอร์ท	21-23 เมษายน 2567	1.เพื่อให้กิจการพัฒนาความรู้ของบุคลากรกองคลัง 2. เพื่อให้บุคลากรกองคลังได้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการคลัง 3.เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
		การประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ตัวชี้วัดและกลยุทธ์	onsite	5179/2567	ห้องประชุมสระบัว หอประชุมราชภัฏรังษะฤกษ์	30 สค 67	ใช้เป็นกรอบแนวทางบริหารจัดการแผนใช้เป็นกรอบแนวทางการจัดทำแผนงานโครงการและการจัดสรรทรัพยากร	กองนโยบายและแผน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ชื่อโครงการ	ประเภทสถานที่โครงการ	ระบุเลขที่คำสั่ง	สถานที่เข้าร่วมอบรม	วันที่เข้าร่วมอบรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานผู้จัดโครงการ
10	น.ส.รภัฏกุล โกรสูงเนิน	โครงการศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กร และการปฏิบัติงานของบุคลากรกองคลัง	onsite	1975/2567	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จังหวัดจันทบุรี	21-23 เมษายน 2567	1.เพื่อให้เกิดการพัฒนาความรู้ของบุคลากรกองคลัง 2. เพื่อให้บุคลากรกองคลังได้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการคลัง 3.เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	กองคลัง สำนักอธิการบดี
		โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ วิชาชีพ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	online	-	zoom (ห้องประชุม ดร. เศวตนิคธ์ คาณานนท์ ชั้น 3)	29 เมษายน 2567	เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในแนวทางการทุจริตคอร์รัปชัน ในการปฏิบัติงานช่วยยกระดับธรรมาภิบาลรวมถึง คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในการ พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีสมรรถนะสูงมีธรรมาภิบาล	กองบริหารงานบุคคล
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพลิกโฉม (Reinventing) และพัฒนาสมรรถนะบุคลากรเพื่อรองรับ การเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต	onsite	ที่ 2374/2567	โรงแรมแลนด์ โทเรเปช บีช รีสอร์ท และเอกสุวรรณ์ โฮมสเตย์ จันทบุรี	19-21 พฤษภาคม 2567	เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันของบุคลากรสำนักงาน อธิการบดี	สำนักงานอธิการบดี
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวปฏิบัติ ข้อควรรู้เกี่ยวกับ สิทธิการลา และสวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับ ลูกจ้างชั่วคราว สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	onsite	3369/2567	ห้องประชุม ดร.เศวตนิคธ์ คาณานนท์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร 9) ชั้น 3	27 มิถุนายน 2567	เพื่อให้ทราบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการลา สวัสดิการและ สิทธิประโยชน์เกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวสังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	กองบริหารงานบุคคล สนอ.
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้ระบบจัดการเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้าน ธุรกิจและสารบรรณ"	onsite	4104/2567	ห้องปฏิบัติการ 27.05.01 สำนักคอมพิวเตอร์ อาคาร 27 ชั้น 5 (อาคารบูรณวิทยากร) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	18-19 กรกฎาคม 2567	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้และรับทราบแนวทางในการใช้ งานระบบจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งทาง มรภ.นม. ได้ลงนามร่วมมือด้านการพัฒนาระบบจัดการเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์กับ มทส.	กองกลาง สนอ.

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ชื่อโครงการ	ประเภทสถานที่โครงการ	ระบุเลขที่คำสั่ง	สถานที่เข้าร่วมอบรม	วันที่เข้าร่วมอบรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานผู้จัดโครงการ
11	น.ส.กัญญาวีร์ จิตพันธ์ศิลป์	โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กร และการปฏิบัติงานของบุคลากรกองคลัง	onsite	1975/2567	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จังหวัดจันทบุรี	22 เมษายน 2567	1.เพื่อให้เกิดการพัฒนาความรู้ของบุคลากรกองคลัง 2. เพื่อให้บุคลากรกองคลังได้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการคลัง 3.เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	กองคลัง
		โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ วิชาชีพ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	online	-	ห้องประชุม ดร.เสาวนิต เคาณานนท์	29 เมษายน 2567	มีความรู้ความเข้าใจในแนวทางพุทธจริต คอธิบายันในการปฏิบัติงาน ช่วยยกระดับธรรมาภิบาล รวมถึงคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีธรรมาภิบาลยิ่งขึ้น	กองบริหารงานบุคคล
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "AI สู่การเปลี่ยนแปลง การศึกษาเพื่อพัฒนองค์กรด้วยนวัตกรรมการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล"	onsite	ที่ 3390/2567	ห้องประชุมสุวัจน์ 3 ชั้น 8 อาคารยุทธราชเบญจมงคล (อาคาร31)	19 มิถุนายน 2567	เพื่อเสริมสร้างความรู้และฝึกทักษะการนำเทคโนโลยี AI มาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน การวิจัย การสร้างนวัตกรรมทางการศึกษา และการปฏิบัติงานในสำนักงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	งานเลขานุการและการประชุม
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะบุคลากรสายสนับสนุน เรื่อง เทคนิคการเขียนแบบประเมินเพื่อแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น	onsite	2342/2567	ห้องประชุมสุวัจน์ลีลาดี 3 ชั้น8 อาคารยุทธราชเบญจมงคล(อาคาร 31)	23-24พ.ค.67	เพื่อผลักดันให้บุคลากรสายสนับสนุนได้มีความก้าวหน้าในสายวิชาชีพ และสามารถเขียนแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดที่ครองอยู่ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะสำหรับตำแหน่งที่จะประเมิน และสมรรถนะทางการบริหารให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ	กองบริหารงานบุคคล

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ชื่อโครงการ	ประเภทสถานที่โครงการ	ระบุเลขที่คำสั่ง	สถานที่เข้าร่วมอบรม	วันที่เข้าร่วมอบรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานผู้จัดโครงการ
12	น.ส.โชติกา พันธ์ระเกษ	โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กร และการปฏิบัติงานของบุคลากรกองคลัง	onsite	1975/2567	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จ.จันทบุรี	22 เมษายน 2567	1.เพื่อให้เกิดการพัฒนาความรู้ของบุคลากรกองคลัง 2. เพื่อให้บุคลากรกองคลังได้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการคลัง 3.เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	กองคลัง สำนักงานอธิการบดี
		AI สู่การเปลี่ยนแปลงการศึกษาเพื่อพัฒนาองค์กร ด้วยนวัตกรรมการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล	onsite	3390/2567	ห้องประชุมสุวัจน์ 3 ชั้น8 อาคาร31	19 มิถุนายน 2567	เพื่อเสริมสร้างความรู้และฝึกทักษะการนำเทคโนโลยีAI มาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน การวิจัย การสร้างนวัตกรรมทางการศึกษา และการปฏิบัติงานในสำนักงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	งานเลขานุการและการประชุมสำนักงานอธิการบดี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ชื่อโครงการ	ประเภทสถานที่โครงการ	ระบุเลขที่คำสั่ง	สถานที่เข้าร่วมอบรม	วันที่เข้าร่วมอบรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานผู้จัดโครงการ
13	น.ส.ภาวิณี สอนพวง	โครงการศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กร และการปฏิบัติงานของบุคลากรกองคลัง	onsite	1975/2567	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี และ แชนด์ตูนส์ เจ้าหลาว บีช รีสอร์ท	21-23 เมษายน 2567	1.เพื่อให้เกิดการพัฒนาความรู้ของบุคลากรกองคลัง 2. เพื่อให้บุคลากรกองคลังได้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการคลัง 3.เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
		ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	onsite	3283/2567	ห้องประชุมสุวัจน์ ลิปตพัลลภ 2 อาคาร 31 ชั้น3 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	18 มิถุนายน 2567	ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน	กองประกันคุณภาพ
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "AI สู่การเปลี่ยนแปลง การศึกษาเพื่อพัฒนาองค์กร ด้วยนวัตกรรมการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล"	onsite	3390/2567	ห้องประชุมสุวัจน์ 3 ชั้น8 อาคาร31 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	19 มิถุนายน 2567	เพื่อเสริมสร้างความรู้และฝึกทักษะการนำเทคโนโลยี AI มาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน วิจัย นวัตกรรมทางการศึกษา และการปฏิบัติงานในหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ	งานเลขฯ กองกลาง สนอ.
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ชื่อโครงการ	ประเภทสถานที่โครงการ	ระบุเลขที่คำสั่ง	สถานที่เข้าร่วมอบรม	วันที่เข้าร่วมอบรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานผู้จัดโครงการ
14	นางธัญญลักษณ์ พิลาสมบัติ	โครงการศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กร และการปฏิบัติงานของบุคลากรกองคลัง	onsite	1975/2567	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จังหวัดจันทบุรี	22 เมษายน 2567	1.เพื่อให้เกิดการพัฒนาความรู้ของบุคลากรกองคลัง 2. เพื่อให้บุคลากรกองคลังได้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการคลัง 3.เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	กองคลัง สำนักอธิการบดี
		โครงการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA	onsite	3283/2567	อาคาร 31 ชั้น 3	18 มิถุนายน 2567	เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน เข้าร่วมประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ในการดำเนินงานของภาครัฐ ITA	กองประกันคุณภาพ
		อบรมเชิงปฏิบัติการ“ จริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐระบบงบประมาณ การเงินการคลังภาครัฐ ข้อตรวจพบ และข้อควรระวังในการเบิกจ่ายงบประมาณ”	onsite	ที่3834/2567	อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร9 ชั้น3)	11 กรกฎาคม 1967	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่	งานพัสดุ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ชื่อโครงการ	ประเภทสถานที่โครงการ	ระบุเลขที่คำสั่ง	สถานที่เข้าร่วมอบรม	วันที่เข้าร่วมอบรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานผู้จัดโครงการ
15	น.ส.เขวาร์ตัน ปลั่งกลาง	โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กรและการปฏิบัติงานของบุคลากรกองคลัง	onsite	1975/2567	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จังหวัดจันทบุรี	21-23 เมษายน 2567	1.เพื่อให้เกิดการพัฒนาความรู้ของบุคลากรกองคลัง 2. เพื่อให้บุคลากรกองคลังได้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการคลัง 3.เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	กองคลัง สนอ.
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะบุคลากรสายสนับสนุน เรื่อง เทคนิคการเขียนแบบประเมินเพื่อแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น	onsite	2342/2567	ห้องประชุมสุวัจน์ลิปด พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ อารามราชพฤกษ์ จ.นครราชสีมา (อาคาร 31)	23-24 พ.ค. 67	เพื่อผลักดันให้บุคลากรสายสนับสนุนได้มีความก้าวหน้าในสายวิชาชีพ และสามารถเขียนแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดที่ครอบคลุมอยู่ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะสำหรับตำแหน่งที่จะประเมิน และสมรรถนะทางการบริหารให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ	กองบริหารงานบุคคล
		ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	onsite	3283/2567	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา อาคาร 31 ชั้น 3 ห้องประชุมสุวัจน์ลิปดพิพิธภัณฑสถาน	18 มิถุนายน 2567	เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	กองประกันคุณภาพ
		โครงการอบรมปฏิบัติการ "หลักสูตรผู้ช่วยผู้บริหาร/เลขานุการมืออาชีพ"	onsite	4114/2567	ห้องประชุมคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ อาคาร 36 ชั้น 2 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	15-16 กรกฎาคม 2567	เพื่อเพิ่มทักษะและความสามารถในการปฏิบัติงานเลขานุการ การบริหารจัดการงานประชุม การติดต่อสื่อสารและการประสานงาน การพัฒนาบุคลิกภาพ การนำเสนองาน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	งานเลขานุการและประชุม สนอ. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ชื่อโครงการ	ประเภทสถานที่โครงการ	ระบุเลขที่คำสั่ง	สถานที่เข้าร่วมอบรม	วันที่เข้าร่วมอบรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานผู้จัดโครงการ
16	บ.ศ.ชนิษฐา เมฆะวัฒนะ	อบรมเชิงปฏิบัติการ "NRU Rebranding"	onsite	คำสั่งมหาวิทยาลัย ราชภัฏ นครราชสีมา ที่ 1586/2567	ห้องประชุมระบือ อาคาร ราชภัฏวังสฤฎย์	19 มีนาคม 2567	เพื่อการบริหารจัดการในด้านมีสื่อสารภาพลักษณ์ องค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกันและสร้างเครือข่ายการ ทำงานที่มีศักยภาพ เป็นระบบ มีมาตรฐานเป็นสากล	งานประชาสัมพันธ์
		เทคนิคการสื่อสารเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กร	onsite	1498/2567	ห้องประชุมคณะ มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ อาคาร 36 ชั้น 2	25 มีนาคม 2567	เพื่อนำไปพัฒนาการจัดการความรู้และนำเทคนิคการสื่อ ข่าวเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กรไปใช้เขียน ประชาสัมพันธ์ข่าวสารในกองคลังเพื่อเผยแพร่ให้ นักศึกษาและ	งานประชาสัมพันธ์ กองกลาง สนอ.
		โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพในการบริหาร จัดการองค์กรและการปฏิบัติงานของบุคลากรกองคลัง	onsite	1975/2567	มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราวุธ พรมณี จังหวัดจันทบุรี	22 เมษายน 2567	1.เพื่อให้เกิดการพัฒนาความรู้ของบุคลากรกองคลัง 2. เพื่อให้บุคลากรกองคลังได้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการคลัง 3.เพื่อให้การ ปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	กองคลัง สนอ.
		โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ วิชาชีพ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	online	-	zoom (ห้องประชุมคณ. เศวตนิธิต์ ศาลาบนที่ ชั้น 3)	29 เมษายน 2567	เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในแนวทางการทุจริตคอร์รัปชัน ในการปฏิบัติงานช่วยยกระดับธรรมาภิบาลรวมถึง คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยใน การพัฒนากระบวนการจัดการให้มีธรรมาภิบาล มาภิบาล	กองบริหารงานบุคคล
		โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มหาวิทยาลัยราช ภัฏนครราชสีมา	onsite	3283/2567	ห้องประชุมสุวิจิตรนิปิต พลภด 2 (อาคาร31) ชั้น 3	18 มิถุนายน 2567	เพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบผลการประเมินและใช้เป็น ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนทางการปรับปรุงแก้ไข พัฒนาการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย	กองประกันคุณภาพ การศึกษา สนอ.
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "AI สู่การเปลี่ยนแปลง การศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนการเรียนรู้ในยุค ดิจิทัล"	onsite	3390/2567	ห้องประชุมสุวิจิตร 3 ชั้น 8 อาคารศูนย์รวมข้อมูล (อาคาร31)	19 มิถุนายน 2567	เพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะการนำเทคโนโลยี AI มาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน การวิจัย การสร้าง นวัตกรรมทางการศึกษา และการปฏิบัติงานในสำนักงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	งานเลขานุการและการ ประชุม
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ"แนวปฏิบัติ ข้อควรรู้เกี่ยวกับ สิทธิการลา และสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของ ลูกจ้างชั่วคราว สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	onsite	3369/2567	ห้องประชุม ตมคณิต ศาลาบนที่ อาคารเฉลิม พระเกียรติ (อาคาร 9) ชั้น 3	27 มิถุนายน 2567	เพื่อให้ทราบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการลา สวัสดิการและ สิทธิประโยชน์ที่ถูกต้องจากจ้างชั่วคราวสังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	กองบริหารงานบุคคล สนอ.
		โครงการอบรมปฏิบัติการ"หลักสูตรผู้ช่วยผู้บริหาร/ เลขานุการมืออาชีพ"	onsite	4114/2567	ห้องประชุมคณะ มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ อาคาร 36 ชั้น 2 มหาวิทยาลัยราช ภัฏนครราชสีมา	15-16 กรกฎาคม 2567	เพื่อเพิ่มทักษะและความสามารถในการปฏิบัติงาน เลขานุการ การบริหารจัดการงานประชุม การ ติดต่อสื่อสารและการประสานงาน การพัฒนา บุคลิกภาพ การนำเสนองาน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	งานเลขานุการและประชุม สนอ. มหาวิทยาลัยราช ภัฏนครราชสีมา
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้ระบบจัดการเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้าน ธุรการและสารบรรณ"	onsite	4104/2567	ห้องปฏิบัติการ 27.05.01 สำนักคอมพิวเตอร์ อาคาร 7 ชั้น 5 (อาคารบูรณ วิทยาการ) มหาวิทยาลัย ราชภัฏนครราชสีมา	18-19 กรกฎาคม 2567	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้และรับทราบแนวทางในการใช้ งานระบบจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งทาง มรภ.นม. ได้ลงนามร่วมมือด้านการพัฒนาระบบจัดการเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์กับ มทส.	กองกลาง สนอ.